

## Öffentliches Verzeichnisse

Gemäß § 4g des Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) hat der Beauftragte für den Datenschutz auf Antrag Jedermann in geeigneter Weise die in § 4e BDSG festgelegten Angaben verfügbar zu machen. Dieser Verpflichtung kommen wir hiermit unmittelbar nach.

### 1.) Name der verantwortlichen Stelle

Firma:	A+N   POTT GmbH
Sitz der Gesellschaft:	Remscheid
Registergericht:	Amtsgericht Wuppertal
HRB	25589
Ust-IdNr.:	DE 293860896
Steuer-Nr.:	126/5730/2056

### 2.) Geschäftsführung

Vorname / Name	Dipl. Ing. Michael Pott
Funktion	Geschäftsführer

### 3.) Leiter der Datenverarbeitung

Vorname / Name	Dipl. Ing. Michael Pott
Funktion	Geschäftsführer

### 4.) Angaben zur Person der externen Datenschutzbeauftragten

Vorname / Name	Brigitte Jordan
E-Mail	brigitte.jordan@revidata.de

### 5.) Anschrift der verantwortlichen Stelle

Straße	Vieringhausen 5a
PLZ/Ort	42857 Remscheid
Telefon	+49 2191 78222-0
Telefax	+49 2191 78222-11
E-Mail	<a href="mailto:info@an-pott.com">info@an-pott.com</a>
Internet-Adresse	<a href="http://www.an-pott.com">www.an-pott.com</a>

### 6.) Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung

Drei Experten für hochwertige Werkzeuge haben sich zum 01.01.2014 unter dem Dach der A+N | POTT GmbH vereint. Egal ob es um die Entwicklung und Anfertigung von Spezialmaschinenmessern, um Spezialmaschinenbauteile oder um hochqualifizierten Werkzeugbau nach individuellen Vorgaben geht – wir sind Ihr Partner für einen reibungslosen Ablauf Ihrer Fertigung und Produktentwicklung. Flexibilität, Innovationskraft und ein kompetentes, motiviertes Team zeichnen uns aus. Dabei machen wir uns die gewachsenen Strukturen und das Know-how dreier Remscheider Traditionsbetriebe zu Nutze. Seit dem 1. Januar 2014 firmieren die bislang eigenständigen Remscheider Unternehmen Rowa® ALTENA & NEUKIRCHEN (Spezialmaschinenmesser), PAUL POTT Präzision (Spezialmaschinenteile) und MTEC Metalltechnik (Werkzeugbau) als A+N | POTT GmbH.

## 7.) Betroffene Personengruppen

Wir erheben, verarbeiten und nutzen Daten über folgende Personengruppen, soweit es sich um natürliche Personen handelt:

- Mitarbeiter und Bewerber
- Kunden und Interessenten
- Lieferanten
- Geschäftspartner
- Kooperationspartner

## 8.) Daten und Datenkategorien

Wir erheben, verarbeiten und nutzen folgende Arten von Daten:

- Adressdaten
- Bankverbindungen
- Daten zur Personalverwaltung und -steuerung, zur Kommunikation sowie zur Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen
- Abrechnungsdaten
- Kontaktdaten sowie Betreuungsinformationen

## 9.) Empfänger der Daten

Die Daten werden intern und extern an folgende Empfänger weitergegeben:

- Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten (z.B. Sozialversicherungsträger, Finanzbehörden).
- Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (Personalverwaltung, Buchhaltung, Rechnungswesen, Einkauf, Marketing, Vertrieb).
- Externe Stellen, wie verbundene Unternehmen und externe Auftragnehmer, z.B. Logistikpartner, Vertriebsbüros gemäß §11 BDSG.
- Weitere externe Stellen (z.B. Kreditinstitute, Versicherungsagenturen, Andere, soweit die Betroffenen eine schriftliche Einwilligung erklärt haben oder eine Übermittlung aus überwiegend berechtigtem Interesse zulässig ist).
- Andere Finanzdienstleister (im Rahmen des Zahlungsverkehrs)

## 10.) Regelfristen für die Löschung der Daten

Der Gesetzgeber hat verschiedene Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf der jeweiligen Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung (z.B. Versicherungs-, Miet- und Dienstverträge) erforderlich sind. So werden die handelsrechtlichen oder finanzwirksamen Daten eines abgeschlossenen Geschäftsjahres den rechtlichen Vorschriften entsprechend nach weiteren zehn Jahren gelöscht, sofern keine längeren Aufbewahrungsfristen vorgeschrieben oder aus berechtigten Gründen erforderlich sind. Im Personalverwaltungs- und Personalsteuerungsbereich werden u. U. kürzere Löschrfristen genutzt. Diese trifft insbesondere auf abgelehnte Bewerbungen zu.

Sollten Daten hiervon nicht berührt sein, werden sie gelöscht, sobald die unter 6. genannten Zwecke weggefallen sind.

## 11.) Übermittlung in Drittstaaten

Übermittlungen personenbezogener Daten ins Ausland finden nicht statt. Es werden lediglich und wenn, nur vereinzelt, dem Geschäftszwecke dienliche Daten übermittelt, die aus öffentlich zugänglichen Registern, wie dem Handelsregister, stammen. Datenübermittlungen an Drittstaaten ergeben sich nur im Rahmen der Vertragserfüllung, notwendiger Kommunikation sowie anderer im Bundesdatenschutzgesetz ausdrücklich vorgesehenen Ausnahmen.

Eine Datenübermittlung in Drittländer, insbesondere jene, deren Datenschutzniveau als niedrig eingeschätzt wird bzw. an Länder außerhalb der EU erfolgt derzeit nicht; eine solche Datenübermittlung ist auch nicht geplant.

## 12.) Technisch organisatorische Hinweise

Die Firma A+N | POTT GmbH verpflichtet sich, technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen gemäß § 9 BDSG einzusetzen, um die durch sie verwalteten Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulationen, Verlust, Zerstörung oder gegen den Zugriff unberechtigter Personen zu schützen. Die eingesetzten Sicherheitsmaßnahmen werden entsprechend der technologischen Entwicklung fortlaufend verbessert.

Dies bedeutet, dass das Unternehmen seine datenschutzrelevanten Angaben ausschließlich auf gesicherten Systemen in Deutschland speichert. Der Zugriff darauf ist nur wenigen Befugten und zum besonderen Datenschutz verpflichtete Personen (gem. § 5 BDSG) möglich, die mit der technischen, administrativen oder der redaktionellen Betreuung der Daten befasst sind.

Remscheid, den 01.01.2016



Dipl. Ing. Michael Pott  
Geschäftsführer